

แบบขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

นักศึกษาหลักสูตร () หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

() หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา

() หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารท้องถิ่น

() หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต

อยู่ระหว่างการทำ () วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก2 () การค้นคว้าอิสระ

ชื่อเรื่องภาษาไทย

.....
.....
.....

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

.....
.....
.....

โดยมี.....เป็นประธานที่ปรึกษา

มีความประสงค์ให้สำนักงานศูนย์ฯออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิจัย คือ

แบบสอบถาม แบบทดสอบ แบบสัมภาษณ์ อื่นๆ.....โดยส่งถึง

1. ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบ

.....และ/หรือ

2. รายชื่อหน่วยงานที่จะไปทดลองใช้เครื่องมือ.....

.....

3. ผู้ตอบและจำนวนผู้ตอบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม.....

ลงนามนักศึกษา

(.....)

(.....)

ประธานที่ปรึกษา

เบอร์โทรที่ติดต่อได้.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ : 1. นักศึกษาส่งแบบขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลที่สำนักงานศูนย์เนชั่นบางนา ชั้น 3
2. นักรับหนังสือหลังจากยื่น 7 วัน